

Vĩnh Châu, ngày tháng 03 năm 2018

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Vĩnh Hải và Trường Trung học cơ sở Vĩnh Phước 1

Thực hiện Quyết định số 36/QĐ-PGDĐT, ngày 05 tháng 3 năm 2018 của Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra chuyên đề “công tác quản lý của hiệu trưởng” Trường Trung học cơ sở (THCS) Vĩnh Hải và THCS Vĩnh Phước 1. Đoàn kiểm tra xây dựng kế hoạch tiến hành kiểm tra như sau:

I. Mục đích yêu cầu

Thông qua công tác kiểm tra để đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của Hiệu trưởng Trường THCS Vĩnh Hải và Trường THCS Vĩnh Phước 1.

Phát hiện những mặt tích cực của Hiệu trưởng, từ đó phát huy, nhân rộng, đồng thời phát hiện, đề nghị các biện pháp khắc phục những hạn chế nhằm góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại đơn vị.

II. Đối tượng, nội dung, cách thức, thành phần kiểm tra

1. Đối tượng kiểm tra

Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, giáo viên, nhân viên và học sinh của Trường THCS Vĩnh Hải và Trường THCS Vĩnh Phước 1.

2. Nội dung kiểm tra

2.1. Kiểm tra về trách nhiệm trong việc quản lý, chỉ đạo thực hiện chủ đề năm học: “*Phát huy tinh thần trách nhiệm của hiệu trưởng trong quản lý nhà trường*”.

2.2. Công tác quản lý tài chính, quản lý tài sản;

2.3. Việc duy trì sĩ số học sinh; Quản lý học sinh từng độ tuổi trong địa bàn quản lý, công tác bồi dưỡng học sinh yếu;

2.4. Thực hiện quy chế dân chủ, công khai ở đơn vị;

2.5. Công tác đánh giá, xếp loại viên chức cuối năm, thi đua khen thưởng và tinh giản biên chế theo Nghị định 108;

2.6. Nâng cao chất lượng hoạt động giảng dạy của giáo viên; việc thực hiện kế hoạch chuyên môn của tổ/khối; việc tổ chức, đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt tổ;

2.7. Công tác kiểm tra nội bộ của hiệu trưởng;

2.8. Những nội dung khác khi Đoàn kiểm tra xét thấy cần thiết.

3. Cách thức, thời gian tiến hành kiểm tra



Nhà trường báo cáo theo các nội dung nêu trên và mang tất cả các loại hồ sơ sổ sách có liên quan nội dung kiểm tra để tại nơi làm việc của Đoàn;

Thành phần tham dự khi Đoàn kiểm tra đến làm việc: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn, Tổng phụ trách đội và Tổ trưởng chuyên môn.

Lưu ý: nếu các thành phần trên đang dạy lớp thì có thể không tham dự.

7 giờ 30 phút, ngày 13/3/2018 Đoàn kiểm tra làm việc với đơn vị, kết hợp xem báo cáo, hồ sơ, dự giờ, khảo sát thực tế và trao đổi trực tiếp với các đối tượng liên quan về những vấn đề cần làm rõ thêm.

Lưu ý: Đơn vị gửi báo cáo file mềm trước 2 ngày kiểm tra qua địa chỉ mail: lythanhquyen.vc@soctrang.edu.vn

14 giờ 30 phút, ngày 14/3/2018 thông qua Biên bản kiểm tra của Đoàn (mời tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của Trường cùng dự).

4. Thành phần Đoàn kiểm tra

Theo Quyết định số 36/QĐ-PGDĐT ngày 05/03/2018 của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng Trường THCS Vĩnh Hải và Trường THCS Vĩnh Phước 1 năm học 2017-2018.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng Trường THCS Vĩnh Hải và Trường THCS Vĩnh Phước 1 năm học 2017-2018. Trường đoàn kiểm tra đề nghị các thành viên Đoàn kiểm tra, Hiệu trưởng thông báo mời đầy đủ các thành phần tham dự và thực hiện báo cáo, chuẩn bị hồ sơ theo kế hoạch nêu trên./.

Nơi nhận:

- Trường phòng GDĐT;
- Các thành viên Đoàn kiểm tra;
- Trường THCS Vĩnh Phước 1;
- Trường THCS Vĩnh Hải;
- Lưu: VT, KTr.

TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG GDĐT
Lý Văn Luận